



ASOCIAȚIA PESCARILOR SPORTIVI AQUA CRISIUS

Sediu: Oradea, Szigligeti Ede nr.1, tel/fax: 0359- 416011

e-mail: contact@aquacrisius.ro, www.facebook.com/AquaCrisius/

Înregistrată: Registrul Asociațiilor: 149/A/2006; Registrul

Ministerului Mediului: Poz.123, Registrul ANPA:Poz.50;

C.I.F.: 18761098

cont RO81 OTPV 2200 0028 4469 RO01 OTP BANK

Membră a FEDERAȚIEI NATURA 2000

Aprob.
Manager proiect
Togor Mihai-Andrei



CAIET DE SARCINI

Pentru atribuirea contractului: **“Servicii pentru activitati de constientizare si informare” pentru Asociația Pescarilor Sportivi Aqua Crisius in cadrul ROHU-53**, descrise în prezentul caiet de sarcini, necesare APS AQUA CRISIUS pentru desfășurarea activităților de implementare a proiectului ROHU-53 cu titlul "Conservation and protection of the cross border natural heritage of Bihor - Hajdú-Bihar counties", finanțat prin programul Interreg V-A Romania-Ungaria 2014-2020.

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei.

1. INFORMAȚII GENERALE

Beneficiar/achizitor: APS AQUA CRISIUS

Informații despre Autoritatea Contractantă:

Adresa: sediul în localitatea Oradea, str. Szigligeti Ede, nr. 1, județul Bihor,

Email: contact@aquacrisius.ro

Telefon 0752 270 140

Fax 0359/ 416 011

2. DESCRIEREA PROIECTULUI:

Denumirea proiectului de finanțare: cod proiect eMS ROHU-53 titlul "Conservation and protection of the cross border natural heritage of Bihor - Hajdú-Bihar counties", finanțat prin programul Interreg V-A Romania-Ungaria 2014-2020. Websiteul programului de finanțare este: <https://interreg-rohu.eu/ro/home/>

Parteneri in proiect: Comuna Sinmartin – lider partener beneficiar 1, Asociatia AQUA CRISIUS partener beneficiar 2, Fundatia Ecotop Oradea, partener beneficiar 3, Asociatia ZOLD KOR Ungaria partener beneficiar 4.

3. VALOAREA ESTIMATA

Valoarea estimata a contractului de servicii in cauza este **70.249,92 lei fără TVA**; Valoarea estimata nu poate fi depasita prin oferta depusa.

4. OBIECTUL PREZENTEI ACHIZITII SI DESCRIEREA SERVICIILOR SOLICITATE

Obiectul achizitiei “Servicii pentru activitati de constientizare si informare” pentru Asociatia Pescarilor Sportivi Aqua Crisius in cadrul ROHU53” constand in servicii specifice pentru intocmire, printare, diseminare si distribuire materiale informative/publicitare : 500 buc albume Valea Iadului, 500 buc. harti, 500 buc. sacose inscriptionate, 1 buc. film documentar si organizare 2 buc. eveniment „Ziua Liliacului Carpatin” editia 2019 si editia 2020.

Descrierea serviciilor:

In vederea indeplinirii obiectivelor si rezultatelor asumate prin contractul de finantare nerambursabila este necesar sa se contracteze serviciile vizate de prezenta achizitie.

1. Ofertantul va intocmi, tipari si distribui **materialele informative/educative/publicitare** descrise mai jos:

- ✓ 500 buc. albume Valea Iadei **FULL COLOR, A4, min 32 pagini, text&imagini artistice din arealul vizat;**
- ✓ 500 buc. harti, **A2, color, pliabile, coperti cartonate;**
- ✓ 500 buc. sacose inscriptionate confectinoate din material natural/organic;
- ✓ 1 buc. film documentar prezentare 2 minute **cu conținut original, care va promova activitățile prietenoase cu mediul și valorile naturale, în general; calitate cel puțin fullHD.**

Ofertantul raspunde de realizarea serviciilor editoriale: colectarea datelor, informatiilor, fotografiilor, stilizarea, editarea, paginarea, corectura, crearea conceptului si design-ului, finisarea, tiparirea, livrarea la beneficiar, cu supervizarea din punct de vedere al continutului specific /stiintific din partea APS AQUA CRISIUS.

Materialele educative și de informare vor fi distribuite de prestator în activitățile organizate

de partenerul APS AQUA CRISIUS și de asemenea de ceilalți parteneri din proiect, pentru a spori cunoștințele și informațiile grupurilor țintă asupra regulilor, reglementărilor, interdicțiilor, măsurilor de protejare și conservare a naturii. Astfel se estimează un număr de 300 participanți la Zilele Liliacului Carpatin, iar din restul materialelor aproximativ 30 bucati vor fi împartite la sediul APS Aqua Crisius, aproximativ 30 bucati se vor preda la comuna Sanmartin, o parte vor fi distribuite la evenimentele partenerilor participanților care asistă din rândul vizitatorilor și de asemenea până la epuizarea exemplarelor disponibile, materialele vor fi distribuite la stake-holderii locali de tipul administrațiilor publice, instituții partenere, unități de cazare, unități de învățământ și alte asemenea.

2. Ofertantul va organiza evenimentul „Ziua Liliacului Carpatin” editia 2019 si editia 2020.

Festivalul a debutat în anul 2014 organizându-se în fiecare an pentru a sărbători Ziua Ariei Protejate Valea Iadului situl Natura 2000 ROSCI0262. Liliacul Carpatin este o specie relictă, ocrotită de lege, endemică pe Valea Iadului. Arbuștii cu frumoasele lor flori mov cresc spontan în această vale care a devenit o arie protejată de interes național, mai precis o rezervație naturală cu suprafața de aproape două hectare, situată în comunele vecine Bulz și Curățele.

Fiecare din cele două evenimente propuse va avea următoarea descriere și desfășurare:

- număr participanți: se va asigura participarea unui număr de min. 120 elevi+24 de cadre didactice
- se va asigura participare transfrontalieră România - Ungaria;
- locația: va fi arealul sitului Natura 2000 Valea Iadei – comunele Bulz și Curățele- locația exactă se va stabili de comun acord cu beneficiarul și autoritățile locale.
- durată: 1 zi în intervalul mai-iunie
- va fi invitată media locală/județeană/regională;
- Se va asigura accesul participanților la alimente și băuturi răcoritoare/cafea.
- va conține momente artistice, culturale, concursuri, etc. și desigur activități specifice activității de protecție și conservare a naturii.
- va avea loc documentarea foto a evenimentului;
- va fi organizat un târg pentru minimum 5 expozanți locali invitați;
- vor avea loc activități recreative&educative și de prezentare a elementelor naturale : concursuri, jocuri, experiențe culinare folosindu-se ingrediente naturale.

Prestatorul va întocmi documentele și va realiza diligentele obligatorii pentru serviciile de organizare evenimente de tipul:

-invitația și agenda evenimentului: prestatorul va redacta textul și va concepe designul și va realiza tipărirea lor; lista invitațiilor și agenda se va stabili împreună cu achizitorul;

- publicitatea organizării evenimentului și diseminarea informațiilor privind desfășurarea lui inclusiv distribuirea invitațiilor și a agendei evenimentului intra în sarcina prestatorului.

-lista de prezență: prestatorul va elabora baza de date cu persoanele participante la eveniment care va conține informații precum nume, persoană fizică/juridică instituție, companie, ONG, etc., funcție, date contact :telefon mobil, email, etc., asigurând personalul necesar pentru înregistrarea și consemnarea participanților;

-locatia: va marca locația exactă a desfășurării evenimentului și va face toate diligentele necesare pentru a respecta descrierea evenimentului: disponibilitatea și prețarea locației, amenajarea locației, personalizarea locației cu materialele proprii ale beneficiarului, va realiza informarea și îndrumarea participanților, oferirea de informații logistice pe toată durata desfășurării acestuia;

- fotografii: va documenta fotografic evenimentul având atenție la detaliile privind elementele de vizibilitate obligatorii conform cerințelor programului de finanțare.

- distribuirea materialelor informative/publicitare în cadrul acestor evenimente și în cadrul evenimentelor organizate de ceilalți trei parteneri în proiect unde se va decide oportunitatea și necesitatea prezentării și răspândirii acestor materiale.

Atenție!

- Toate materialele informative/publicitare întocmite și cele aferente organizării evenimentelor vor respecta măsurile de vizibilitate și comunicare impuse de programul de finanțare, în mod obligatoriu prestatorul va respecta cerințele și condițiile din manualul de implementare a proiectului și manualul de Identitate vizuală a programului , inclusiv formatele, culorile, elementele de identitate vizuală obligatorii și alte asemenea reguli impuse de finanțator. În acest sens prestatorul va colabora cu echipa de management a proiectului din partea APS AQUA CRISIUS pentru materialele și alte documente scrise și tipărite pentru obținerea avizului din partea BRECO pe acestea. Manualele mai sus menționate pot fi consultate și descărcate de la următoarea adresă: <https://interreg-rohu.eu/ro/comunicare-si-identitate-vizuala/>.

5. INFORMATII PRIVIND CLAUZE CONTRACTUALE:

Perioada de valabilitate a contractului este pe toata perioada de implementare a proiectului ROHU53 adica pana la 31.10.2020. Data limita pentru prestarea serviciilor este 31.10.2020. Tinand cont de faptul ca serviciile se vor realiza in etape atat in anul 2019 cat si in anul 2020 achizitorul va emite ordine de incepere a prestarii/comanda pentru a structura si organiza prestarea serviciilor.

Livrabilele contractului:

- 500 buc. albume Valea Iadului
- 500 buc. harti,
- 500 buc. sacose inscriptionate
- 1 buc. film documentar prezentare
- 2 buc. Organizare eveniment: Ziua Liliacului Carpatin” editiile 2019 si 2020.

Receptia serviciilor se va face prin proces verbal de receptie pe baza dovezilor prestatorului privind serviciile realizate (rapoarte de activitate, fotografii, liste prezenta, devize, procese verbale distribuire, etc.) si avand anexata detalierea financiara a valorii pe care o va factura prestatorul in baza acestui proces verbal de receptie.

Facturarea se va face pe baza de proces verbal de predare primire.

Plata aferenta serviciilor prestate se va realiza in maxim 30 zile de la data primirii facturii de catre achizitor.

6. CONDITII SPECIALE

a) Ofertantul are obligatia sa fie inregistrat legal si sa aiba dreptul de a presta serviciile prevazute in prezenta documentatie.

b) ofertantul trebuie sa nu se afle in situatii de conflict de interese cu achizitorul pentru evita orice situatie în care persoanele cu functii de decizie din cadrul achizitorului si personalul achizitorului care sunt implicați în desfășurarea procedurii de atribuire sau care pot influența rezultatul acesteia au, în mod direct sau indirect, un interes financiar, economic sau un alt interes personal, care ar putea fi perceput ca element care compromite imparțialitatea ori independența lor în contextul procedurii de atribuire. Conflictul de interese va fi analizat si subcontractantilor in cazul in care acestia sunt nominalizati in oferta depusa.

Persoanele cu functii de decizie din cadrul achizitorului si a celor implicate in procesul de

evaluare si selectie sunt: Togor Mihai-Andrei-Manager reprezentant legal si mnager de proiect, Vonica Ioan-Ovidiu-Responsabil achiziții, Totoi Carmen-Lorena în calitate de personal implicat.

c) Nu se accepta oferte depuse de entitati juridice care au actionari / asociati / administratori comuni cu ai altor ofertanti si/sau subcontractanti entitati juridice participante la aceeasi procedura de achizitie.

d) Ofertantul va declara subcontractantii in cazul in care se doreste subcontractarea unei partin din contract, subcontractarea totala nu este acceptata, si va prezenta in detaliu care este partea din contract pe care o va subcontracta.

7. SCOPUL CONTRACTULUI

Scopul contractului este de a organiza activități de informare și conștientizare, deoarece prevenirea și informarea este un alt mijloc important de conservare și protejare a naturii, permițând oamenilor să știe care sunt actiunile daunatoare si care sunt cele care aduc un aport pozitiv eforturilor de conservare a patrimoniului natural transfrontalier pentru ca partenerii din proiect sa isi indeplineasca obiectivele proiectului asumate conform contractului de finantare nerambursabila.

8. FINALITATEA ACHIZITIEI:

Achizitia se va finaliza prin semnarea unui contract de prestări servicii.

Toti ofertantii participanti vor fi instiintati in scris cu privire la rezultatul evaluarii ofertei si a atribuirii contractului.

Intocmit,
Responsabil achiziții
Vonica Ioan-Ovidiu

